

SURAT TANDA DAFTAR USAHA BUDIDAYA TANAMAN PERKEBUNAN(STD-B)

A. Prosedur dan Alur Pembuatan Izin

Pemohon datang, Front Office memberikan Checklist Persyaratan Izin dan tata cara Permohonan Izin, Pemohon menyerahkan Formulir Permohonan Izin yang telah diisi beserta kelengkapan persyaratan, berkas persyaratan administrasi di verifikasi oleh petugas Front office, Jika Berkas lengkap dan disetujui oleh Tim Teknis maka Proses Penerbitan, Izin diterbitkan oleh Back Office diserahkan pada Front Office, dan diserahkan pada pemohon. Dokumen Izin yang telah diterbitkan akan diserahkan oleh Pemohon.

Dengan Persyaratan Sebagai Berikut :

Surat Permohonan
Formulir STD-B
FC. KTP
Surat Keterangan Tanah (Sertifikat dll)

Contoh Permohonan STD-B

SURAT PERMOHONAN SURAT TANDA DAFTAR USAHA BUDIDAYA TANAMAN PERKEBUNAN (STD-B)

Nomor : Arga Makmur, 2020
Lampiran :

Kepada Yth.
Kepala Dinas Penanaman Modal
Kabupaten Bengkulu Utara
di-
Arga Makmur

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama :
Alamat :

Dengan ini saya mengajukan Permohonan diterbitkannya Surat Tanda Daftar Usaha Budidaya Perkebunan (STD-B), sebagai bahan persyaratan berkas terlampir.

Demikian Surat Permohonan ini saya buat, atas bantuannya diucapkan terima kasih.

Pemohon

()

Tembusan:

Kepala Dinas Kehutanan dan Perkebunan

SURAT TANDA DAFTAR USAHA BUDIDAYA TANAMAN PERKEBUNAN (STD-B)

Kecamatan :
Keluarahan/Desa :

A. Keterangan Pemilik

- 1. Nama :
- 2. Tempat/Tgl lahir :
- 3. Nomor KTP :
- 4. Alamat :

B. Data Kebun

I. Kebun 1

- Lokasi/Titik Koordinat Kebun (Desa/ Kecamatan) :
- Status Kepemilikan Lahan :
- Nomor :
- Luas Area :
- Jenis Tanaman :
- Produksi Per Ha per tahun :
- Asal Benih :
- Jumlah Pohon :
- Pola Tanam :
- Jenis Pupuk :
- Mitra Pengolahan :
- Jenis Tanah :
- Tahun Tanam :
- Usaha Lain Dikebun :

II. Kebun 2

- Lokasi (Desa/ Kecamatan) :
- Status Kepemilikan Lahan :
- Nomor :
- Luas :
- Jenis Tanaman :
- Produksi Per Ha per tahun :
- Asal Benih/Bibit :
- Jumlah Pohon :
- Pola Tanam :
- Jenis Pupuk :
- Mitra Pengolahan :
- Jenis Tanah :
- Tahun Tanam :
- Usaha Lain Dikebun :

Dengan ini kami lampirkan:

- 1. Photocopy KTP/SIM
- 2. Photocopy Sertifikat/SKT
- 3. Photocopy bukti lunas PBB

.....2020
Yang membuat keterangan

(.....)

	<p>PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA DINAS PENANAMAN MODAL <i>Jln. Prof. M. Yamin, SH Argamakmur, Bengkulu Utara Telp. (0737)5241370 Kode Pos 38611</i> Website : www.bmpptsp.bengkuluutarakab.go.id E-mail : bmpptsp.bengkuluutara@yahoo.co.id</p>
---	---

CHECKLIST PERSYARATAN STD-B

No	Kelengkapan Administrasi	Ada	Tdk Ada	Ket.
1.	Surat Permohonan			
2.	Formulir STD-B			
3.	FC. KTP			
4.	Surat Keterangan Tanah (Sertifikat dll)			

Catatan : Semua berkas dibuat rangkap 2 di map terpisah

Mengetahui
Kasi Penyelenggara pelayanan perizinan
dan non perizinan C

Diperiksa Oleh

Ujang Mahmudi, S. Kom, M.Si
Nip : 19800521 201001 1 016

Saimun
Nip. 19680730 199010 1 001