

IZIN PRAKTIK AKUPUNTUR

Dasar Hukum Keputusan Menteri Kesehatan No.1277/MENKES/
SK/VIII/2003 tentang Akupuntur

PERSYARATAN

1. Surat permohonan bermaterai 6.000
2. KTP
3. Ijazah
4. STR
5. Surat Keterangan dari Pimpinan
6. Surat Keterangan sehat dari dokter
7. Rekomendasi dari organisasi profesi
8. Pas foto terbaru 4 x 6 = 2 lembar
9. BPJS/KIS/ASKES
10. NPWP

ALUR / PROSEDUR

Pendaftaran permohonan, front office (fo) memeriksa kelengkapan berkas, jika telah lengkap fo dapat menyetujui dan melanjutkan ke back office. Back office memverifikasi berkas permohonan, jika lengkap fo menerbitkan surat permohonan Rekomendasi dan mengirimkan beserta berkas permohonan kepada tim teknis untuk dikaji kelayakan penerbitan izin. Setelah rekomendasi tim teknis diterima dengan kelayakan, maka izin diterbitkan

Perihal : Permohonan Surat Izin Praktik
Akupuntur

Kepada Yth,
Kepala Dinas Penanaman Modal
Kabupaten Bengkulu Utara

di
Arga Makmur

Dengan hormat,
Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Lengkap :
Alamat :
Tempat / Tgl Lahir :
Jenis Kelamin :
Tahun Lulusan :
Nomor STR :
Email :
No. HP :

Dengan ini mengajukan permohonan untuk mendapatkan Surat Izin Praktik Akupuntur pada (sebut nama fasilitas pelayanan kesehatan atau tempat praktik, dan alamat).

Sebagai bahan pertimbangan bersama ini dilampirkan:

- a. Surat permohonan bermaterai 6.000
- b. KTP
- c. Ijazah
- d. STR
- e. Surat Keterangan dari Pimpinan
- f. Surat Keterangan sehat dari dokter
- g. Rekomendasi dari organisasi profesi
- h. Pas foto terbaru 4 x 6 = 2 lembar
- i. BPJS/KIS/ASKES
- j. NPWP

Demikian atas perhatian Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

..... 2020

Yang memohon,

Materai 6000

(.....)



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKULU UTARA
DINAS PENANAMAN MODAL

Jln. Prof. M. Yamin, SH Argamakmur, Bengkulu Utara Telp. (0737)5241370 Kode Pos 38611

Website : www.dpm.bengkuluutarakab.go.id

E-mail : dpm.bengkuluutara@gmail.com

IZIN PRAKTIK AKUPUNTUR

Keputusan Menteri Kesehatan

No.1277/MENKES/ SK/VIII/2003 tentang Akupuntur

No	Kelengkapan Administrasi	Ada	Tdk Ada	Ket.
1.	Surat permohonan bermaterai 6.000			
2.	KTP			
3.	Ijazah			
4.	STR			
5.	Surat Keterangan dari Pimpinan			
6.	Surat Keterangan Sehat dari Dokter			
7.	Rekomendasi dari organisasi profesi			
8.	Pas foto terbaru 4 x 6 = 2 lembar			
9.	BPJS/ASKES/KIS			
10.	NPWP			

Catatan : Semua berkas dibuat rangkap 2 di map terpisah

Mengetahui,
Kasi. Penyelenggaraan Pelayanan
Perizinan Dan Non Perizinan A

KARTAWI, S.Sos
NIP. 19780201 200604 1 023

Diperiksa Oleh,

Lena Marlensi, S.IP
NIP :19820502 200901 2 013